

ПРИКАЗ

«01» января 2023 года

№ 1

***Об организации питания
обучающихся в 2023 году***

Во исполнение письма заместителя Губернатора Белгородской области-министра образования Белгородской области от 25.10.2022 года № 17-09/08/3954 «Об обеспечении закупки продуктов питания и услуг по организации питания в 2023 году», и в соответствии п.2 ст.34,ст.37 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях создания условий для качественного обеспечения организации горячего питания детей, на основании приказа управления образования администрации Ракитянского района № 209 -11-1412 от 27 декабря 2022 года «Об организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся с 09.01.2023 года в соответствии требованиями нормативных, правовых документов с соблюдением основных принципов организации рационального, сбалансированного питания, с учетом различных возрастных категорий.

При организации горячего питания руководствоваться:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Белгородской области от 31 10. 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области» (с изменениями от 02.07.2020 г. № 497);

- постановлением Правительства Белгородской области от 09 ноября 2015 года № 399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключенными заказчиками Белгородской области»;

- постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области»;

приказом департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021г. № 3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

- приказами управления образования администрации Ракитянского района:

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Бобравская средняя общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области

приказ управления образования: № 209-11-145 от 11.02.2021г. «Об утверждении положения об организации здорового питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Ракитянского района»;

№ 209-11-817 от 31 августа 2020 г. «О мерах по реализации медико-профилактических мероприятий в образовательных организациях Ракитянского района в период распространения новой коронавирусной инфекции»;

№ 2511 от 28 ноября 2018 г. «О переводе на безналичный расчет за питание обучающихся общеобразовательных учреждений»;

№ 826 от 07 июня 2018 г. «Об усилении контроля за организацией питания детей в дошкольных образовательных организациях»;

-письмами министерства образования Белгородской области :

письмом министерства образования Белгородской области департамента по контролю и надзору в сфере образования № 17-09/01-01/0854 от 03.06.2022 года «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;

-письмом министерства образования Белгородской области № 17-09/14/2252 от 21.06.2022 года «Об организации горячего питания в дневных общеобразовательных организациях в 2022-2023 учебном году»;

-методическими рекомендациями, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организациях» МР 2.4.0179-20 от 18 05.2020 г.;

- методическими рекомендациями, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18 05.2020 г.;

-методическими рекомендациями «Медико-профилактических мероприятий организации деятельности общеобразовательных организаций в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» утвержденных ФГАУ «Национальным медицинским исследовательским центром здоровья детей» Минздрава России от 14 августа 2020 года.

-методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 30 декабря 2019 года.

2. Организовать двухразовое горячее питание:

2.1.Для обучающихся 1- 4 классов: бесплатные горячие завтраки на сумму не менее 60 руб.84 коп. в день на одного обучающегося за счет средств федерального бюджета , муниципального бюджета в течение пяти рабочих дней.

2.2. Для обучающихся 5- 11 классов: бесплатные горячие завтраки на сумму 60 руб.84 коп в день на одного обучающегося в течение пяти рабочих дней за счет муниципального бюджета.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Бобравская средняя общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области

2.3. Для обучающихся 1 - 11 классов имеющих «категорию ребенок-инвалид», дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) организовать бесплатное горячее питание (обед) на сумму 68 руб. в день на одного обучающегося в течение пяти рабочих дней за счет муниципального бюджета.

2.4. Для обучающихся 5 - 11 классов из многодетных семей организовать бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед) на сумму 128 руб.84 коп. (108 руб. из областного бюджета, 20 руб.84 коп. за счет муниципального бюджета). в день и обучающихся из многодетных семей 1- 4 классов (обед) на сумму 68 руб. из областного бюджета в течение пяти рабочих дней.

2.5. Организовать питание (горячие обеды) для обучающихся не льготной категории по заявлению родителей за родительскую плату ежедневно на сумму утвержденного меню не более 68 рублей.

2.6. Организовать питание обучающихся 1-11 классов (выдача продуктового набора (сухого пайка) ,получающих образование на дому:

-дети - инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на сумму 128 руб.84 коп. коп. за счет муниципального бюджета.

- обучающихся из многодетных семей на сумму128 руб.84 коп. в день за счет средств областного бюджета (108 руб.00 коп.), муниципального бюджета (20 руб.84 коп.)

Выдача продуктового набора («сухого пайка») осуществляется согласно приложению Положения об организации здорового питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Ракитянского района. (приказ управления образования № 145 от 11.02.2021г. «Об утверждении положения об организации здорового питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Ракитянского района») и СанПиН 2.3./2.4.3590-20(за исключением скоропортящихся продуктов, перечня пищевых продуктов из приложения № 6 указанного СанПиН)(продукты выдаются в производственной упаковке, весовой товар промаркирован,указан вес (копия маркировочной этикетки (срок годности, производитель).

2.7. Обеспечить школьников дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) все категории обучающихся не реже 1 раза в неделю, исходя из фактически сложившейся стоимости по итогам проведенных закупочных процедур за счет муниципальных средств.

3. Обеспечить единый подход к организации питания для всех категорий обучающихся образовательных учреждений.

4. Обеспечить 100% охват сбалансированным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

5. Обеспечить охват сбалансированным горячим двухразовым питанием не менее 99,2% обучающихся.

6. Организовать горячее питание воспитанников детских садов на общую сумму 87 рублей 95 копеек в день на одного воспитанника.

7. Принять безотлагательные меры по рациональному использованию выделенных средств. Расходовать средства на питание в строгом соответствии с утвержденными ассигнованиями в бюджете муниципального образования.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Бобравская средняя общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области

8. Ответственным организатором школьного питания назначить директора школы Остапенко Л.Н.

9. Назначить кладовщика Баландину Г.А. ответственной за осуществление контроля качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции.

10. Назначить завхоза Зорину О.И. ответственной за работу в федеральной государственной информационной системе «Меркурий», вменив ей в обязанности осуществление постоянного контроля за работой в информационной системе «Меркурий», своевременное выполнение отметки о погашении поступающей продукции.

11. Назначить социального педагога Щербакову С.В. ответственным лицом за осуществление работы по внедрению и функционированию системы безналичной оплаты школьного питания.

12. Назначить классных руководителей 1-10 классов ответственными за осуществление действенного контроля за посещаемостью детей и заполнение табелей ежедневного учёта.

13. Назначить ответственными за санитарно-гигиеническое состояние школьного пищеблока и пищеблока детского сада, утилизацию пищевых отходов поваров Дроботову Н.И. и Грибову Е. Н..

14. Утвердить состав приемочной комиссии:

- Зорина О.И. - завхоз
- Щербакова С.В. – соц.педагог
- Баландина Г.А. - кладовщик

15. Вменить в обязанности приемочной комиссии прием продуктов питания, проверку сопроводительных документов, составление акта приема-передачи .

16. Обеспечить организацию производственного контроля (в том числе лабораторный контроль) организации питания в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

17. Организовать общественный контроль с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся с оформлением актов контроля.

18. Медицинской сестре Латышевой В.Н.:

18.1. Усилить контроль за необоснованной заменой приготовляемых блюд, отсутствие возможности приготовления блюда в соответствии с утвержденным меню в связи с регулярными поздними сроками поставки требуемого продукта.

18.2. Усилить контроль за соблюдением температурных условий хранения суточных проб, обязательное наличие проб в полном объеме.

18.3. Усилить контроль за несоблюдением условий хранения продуктов питания. Исключить использование овощей с признаками гнили для приготовления блюд.

18.4. Не допускать приготовление блюд для детского питания без технологической карты, внесение изменений в рецептуру, а также использование продуктов, не соответствующих требованиям рецептуры .

18.5. Активизировать работу бракеражной комиссии, ответственной за качеством питания обучающихся.

18.6. Обеспечить:

- организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями;

- контроль за выдачей свежих фруктов (фрукты должны выдаваться поштучно).

- питьевой режим (потребление питьевой минерализованной воды) согласно СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества» и п. 8.4 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Бобравская средняя общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области

19. Обеспечить персональную ответственность сотрудников пищеблока, медицинских работников, за технологию приготовления блюд (с письменным ознакомлением с технологическими картами), помощников воспитателей (младших воспитателей), медицинских работников подачу блюд.

20. Завхозу школы Зориной О.И. провести анализ исправности куллеров. Принять надлежащие меры по ремонту и своевременному сервисному обслуживанию. Обеспечить бесперебойную поставку питьевой воды в МОУ «Бобравская средняя общеобразовательная школа».

21. Утвердить десятидневные меню (осенне-зимний период) для организации питания детей и технологические карты приготовления блюд (приложение1).

22. Оператору ЭВМ Матвеевко И.Н. разместить на сайте МОУ «Бобравская средняя общеобразовательная школа» информацию об условиях организации питания и десятидневные меню, ежедневное меню, фото - блюд сформировав в разделе «Сведения об образовательном учреждении ,раздел «Питание».

23. Обеспечить индивидуальным питанием детей с отклонениями в состоянии здоровья (по предоставлению справки из лечебного учреждения): Гараева Ава, Гараев Анар.

24. Кладовщику Баландиной Г.А.:

24.1.Обеспечить ведение документации на пищеблоке, учет норм расходования продуктов питания на одного ребенка (СанПиН 2.3./2.4.3590-20) с оформлением 6 накопительных ведомостей меню требований и акта на выдачу продуктового набора (сухой паек):

1)завтрак 1-4 класс (все категории обучающихся включая льготную категорию);

2)завтрак 5-11 класс (все категории обучающихся включая льготную категорию);

3)обед 1-11 класс;

4)полдник (за счет родительской платы);

5)дополнительное питание (молоко пакетированное);

б) питание воспитанников детского сада.

- Акт на выдачу продуктового набора (сухой паек) обучающимся на дому (1-11класс).

24.2.Обеспечить своевременную заявку поставщику на закупку продуктов питания на предстоящий месяц до 25 числа текущего месяца.

25. Социальному педагогу Щербаковой С.В. ежемесячно предоставлять:

- списки детей из многодетных семей (заявка) на льготное питание по окончании месяца (статья 1 пункт 2 Закона Белгородской области № 32 от 29.12.2020 года) до 30 числа текущего месяца;

- отчет за текущий месяц о количестве питающихся и списки обучающихся 1-4 классов по окончании месяца;

- предоставлять ответственными лицами за работу в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) в управление образования в срок до 30 числа текущего месяца:

- списки детей льготной категории (питание школьников из многодетных семей (обед 1-4 классы, 5-11 класс (завтрак и обед);

-списки детей имеющих категорию инвалиды, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (обед 1-11 классы);

- списки детей 1-4 класса получающих горячее питание (завтраки);

- списки детей 5-11 класса (без учета школьников из многодетных семей) получающих горячее питание (завтраки);

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Бобравская средняя общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области

- сведения о пищевой продукции, возвращенной поставщикам в связи с ее несоответствием заявленному качеству и результаты лабораторных исследований проводимой независимой экспертизой в срок до 25 числа месяца;

- экспертные заключения после исполнения контракта (кабинет № 202).

26. Ответственному за организацию питания директору школы Остапенко Л.Н.:

26.1. Ежемесячно проводить анализ качества предоставляемых услуг по питанию на совещаниях;

26.2. Еженедельно проводить административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

26.3. Представлять в управление образования администрации Ракитянского района:

- сведения о пищевой продукции, возвращенной поставщикам в связи с ее несоответствием заявленному качеству и результаты лабораторных исследований проводимой независимой экспертизой в срок до 25 числа месяца;

- экспертные заключения после исполнения контракта (кабинет № 202).

26.4. Обеспечить работников пищеблока соответствующей спецодеждой в соответствии с требованиями.

26.5. Повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства в детских учреждениях, в том числе:

- обеспечить выполнение требований к санитарному состоянию и содержанию помещений и мытью посуды;

- обеспечить выполнение требований к соблюдению правил личной гигиены персоналом организаций общественного питания образовательных учреждений, прохождению профилактических медицинских осмотров и профессиональной гигиенической подготовке;

- организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. обеспечив контроль за сменой одноразовых масок (1 раз в 3 часа).

- при организации питания обучающихся обеспечить исполнение Главы 5 методических рекомендаций «Медико-профилактических мероприятий организации деятельности общеобразовательных организаций в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- организовать систематическое обучение работников учреждения, отвечающих за организацию питания обучающихся, по вопросам санитарно-эпидемиологической безопасности, гигиены, санитарии, осуществления производственного контроля в школьном питании.

27. Заместителю директора Матвеевко Т.В. :

27.1. В целях пропаганды здорового питания в течение всего учебного года:

- проводить просветительские мероприятия с детьми и их родителями (конкурсы, детские праздники, исследовательские проекты, викторины, семинары, конференции, классные часы, круглые столы и другие мероприятия) направленные на формирование культуры здорового питания;

в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания;

- обеспечить проведение родительских лекториев, собраний проблеме на формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие;

- оформить уголки питания, журналы обращений и изучения общественного мнения об организации питания в учреждении.

27.2. Осуществлять контроль за организацией работы по реализации программы «Разговор о правильном питании».

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Бобравская средняя общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области

27.3. Организовать участие в областных и муниципальных семинарах, конкурсах, круглых столах по обмену опытом, конкурсах профессионального мастерства педагогических работников и работников школьных пищеблоков.

27.4. Периодически обновлять стенды в обеденном зале столовой и раздел «Школьное питание» на сайте образовательной организации.

27.5. В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания провести анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (1 раз в полугодие).

28. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ Л.Н. Остапенко

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1.	Матвеевко Татьяна Викторовна	
2.	Бурмакина Светлана Ивановна	
3.	Заболотная Светлана Михайловна	
4.	Щербакова Светлана Владимировна	
5.	Денежко Наталья Ивановна	
6.	Иваненко Антонина Павловна	
7.	Дроботова Наталья Сергеевна	
8.	Бурмакина Наталья Ивановна	
9.	Медведева Наталья Анатольевна	
10.	Шевченко Валентина Николаевна	
11.	Латышева Тамара Ивановна	
12.	Зорина Ольга Ивановна	
13.	Пинякова Вера Ивановна	
14.	Кононова Любовь Васильевна	
15.	Маниёва Людмила Васильевна	
16.	Ельникова Марина Дмитриевна	
17.	Шевелева Елена Леонидовна	
18.	Разинькова Юлия Александровна	
19.	Шепелева Ольга Николаевна	
20.	Баландина Галина Алексеевна	
21.	Дроботова Наталья Ивановна	
22.	Деревянкина Наталья Николаевна	
23.	Кононова Елена Павловна	
24.	Грибова Елена Николаевна	
25.	Хайло Надежда Ивановна	
26.	Латышева Вера Николаевна	

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Бобравская средняя общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области

1. Утвердить и ввести в действие с 09 января 2022 года десятидневное меню для организации питания детей в возрасте с 1,5 до 3 лет (осенне-зимний период), посещающих структурное подразделение «Детский сад» МОУ «Бобравская средняя общеобразовательная школа».
2. Утвердить и ввести в действие с 09 января 2022 года десятидневное меню для организации питания детей в возрасте с 3 до 7 лет (осенне-зимний период), посещающих структурное подразделение «Детский сад» МОУ «Бобравская средняя общеобразовательная школа».
3. Повару Грибовой Е.Н. строго выполнять положения утвержденного десятидневного меню.
4. Кладовщику Баландиной Г.А.:
 - обеспечить своевременную заявку и завоз набора продуктов питания, из которых готовят блюда, указанные в утвержденном десятидневном меню;
 - выдавать продукты питания согласно утвержденному десятидневному меню.
5. Медицинской сестре Латышевой В.Н. вести ведомость контроля за рационом питания в соответствии с утвержденным десятидневным меню.
6. Оператору ЭВМ Матвеевко И.Н. разместить меню приготавливаемых блюд осенне-весенний период на сайте образовательной организации.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Бобравская средняя общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области

Директор школы: _____ Л.Н.Остапенко

С приказом ознакомлены:

Баландина Г.А. _____

Латышева В.Н. _____

Грибова Е.Н. _____

Матвеевко И.Н. _____

ПРИКАЗ

«08» июня 2022 года

№ _____

*Об утверждении меню
летнего оздоровительного
лагеря*

В соответствии с **подпунктом 8.1.3** пункта 8.1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 15.06.2022 по 28.06.2022 года двухнедельное меню летнего оздоровительного лагеря «Ромашка».
2. Повару Дроботовой Н.И. строго выполнять положения утвержденного десятидневного меню.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Бобравская средняя общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области

3. Кладовщику Баландиной Г.А.:

- обеспечить своевременную заявку и завоз набора продуктов питания, из которых готовят блюда, указанные в утвержденном десятидневном меню;
- выдавать продукты питания согласно утвержденному десятидневного меню.

4. Медицинской сестре Латышевой В.Н. вести ведомость контроля за рационом питания в соответствии с утвержденным десятидневным меню.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ Л.Н.Остапенко

С приказом ознакомлена:

Баландина Г.А. _____

Латышева В.Н. _____

Дроботова Н.И. _____